

# Ordensreglement Steinerskolen i Haugesund

Vis respekt for deg selv.

Vis respekt for andre.

Vis respekt for dine omgivelser.

Skolen har som mål å være et godt og trygt sted å oppholde seg. Den skal gi gode rammer og vilkår for elevenes faglige og sosiale utvikling. Derfor skal respekt overfor hverandre og for skolen få råde i hele skolemiljøet.

## I. Krav til orden og oppførsel

### **§ 1** *Nulltoleranse overfor mobbing, vold, trakassering og diskriminering*

Skolen har nulltoleranse mot enhver krenking av medelever og lærere. Krenkende budskap skal ikke forekomme, enten dette skjer gjennom tale, ved bruk av mobil, data eller på andre måter. Vår omgangsform med og omtale av hverandre skal avspeile respekt. Alle, både elever og ansatte, har ansvar for at ingen skal oppleve utenforskap. Det gjelder også utenom skoletid og utenfor skolens arealer.

### **§ 2**

Det skal vises respekt for skolens inne- og uteareal samt for innredning og undervisningsmateriell. Skolen skal holdes ryddig innvendig og utvendig. Avfall skal kildesorteres.

### **§ 3**

Alle elever skal møte presis til timene og ha med skolesaker som er nødvendig for de ulike fagene.

### **§ 4**

En elev må ikke være borte fra skolen uten gyldig grunn. Ved fravær må skriftlig melding fra foresatte leveres første dag eleven møter på skolen.

Skolen gjør spesielt oppmerksom på at den etter friskoleloven § 5-2 har plikt til å underrette hjemkommunen om ugyldig fravær dersom slikt fravær ikke opphører etter at foresatte er kontaktet om situasjonen.

### **§ 5**

Mobiltelefoner, Ipoder og liknende elektroniske apparater skal være avslått i skoletiden. Unntak fra dette kan i det enkelte tilfellet avtales med lærer som skal være til stede i forbindelse med slik tillatt bruk.

### **§ 6**

Elever skal oppholde seg innenfor skolens område i skoletiden. I skoletiden kan elevene bare forlate skoleområdet etter å ha fått tillatelse fra rektor/daglig leder eller klasselærer etter at forsvarlig tilsyn er avklart med foresatte.

## **§ 7**

I friminuttene skal elevene oppholde seg utendørs.

Skader du noen eller ødelegger du noe, må du straks melde fra til vekten. Når du trenger hjelp eller råd, henvender du deg også til vaktene. Ballspill foregår ute på anviste plasser.

Sykling på skolens indre område er ikke tillatt. Skating, sparkesykkel og rollerblades er bare tillatt når det ikke er til sjenanse for andre. Nødvendig beskyttelsesutstyr skal brukes. Å kaste stein er forbudt. Snop (sjokolade, tyggis, brus, drops etc.) er ikke tillatt.

Røyking må ikke forekomme på eller i tilknytning til skolens arealer.

Skolen har nulltoleranse for bruk av ethvert rusmiddel, og tillater heller ikke at slike medbringes eller på annen måte kommer til skolens arealer. Dersom noen av skolens elever tilbyr eller bistår med å tilby medelever ved skolen slike midler, er det å anse som brudd på ordensforskriftene selv om det finner sted utenfor skoletid og utenfor skolens arealer.

Fyrverkeri, våpen, skarpe gjenstander eller andre farlige gjenstander må ikke medbringes til skolens arealer.

Det er ikke tillatt å bruke sminke/ maskering som kan virke skremmende eller støtende. Det samme gjelder klær og symboler.

## **§ 8**

Alle som vil besøke skolen, må ta kontakt med rektor/daglig leder for tillatelse. Det er kun tillatt å besøke en klasse når besøket er godkjent av skolens ledelse.

## **II. Reaksjoner ved brudd på ordensregler**

### **§ 9**

Muntlig påtale fra lærer eller andre ansatte ved skolen. Melding til og/eller kontakt med elevens foresatte. For elevene på ungdomstrinnet: Nedsatt vurdering i orden og oppførsel. (Se rutinebeskrivelser i vedlegg 1.)

Ved brudd på regler etter § 5 konfiskeres gjenstanden resten av skoledagen. Ved gjentakelse vil melding som nevnt i 3. avsnitt første setning bli meddelt foresatte.

Ved brudd på regler etter § 2 som medfører skade på skolebygning eller skolens eiendeler eller tap av eiendeler, er foresatte erstatningsansvarlig etter bestemmelser i skadeerstatningsloven § 1-2.

Ved brudd på regler etter § 7 konfiskeres gjenstandene for utlevering til foresatte eller til politi hvis gjenstandene tilsier det. Foresatte kontaktes umiddelbart om forholdet. Reaksjon som nevnt i § 10 kan bli aktuelt ved gjentakelse eller i alvorlige tilfeller. Som hovedregel vil det bli vurdert som alvorlig å medbringe slike gjenstander.

### **§ 10**

Ved brudd på ordensreglene som leder til forstyrrelser i klasseundervisningen kan vedkommende elev bortvises fra undervisningen innenfor de rammene som er fastsatt i friskoleloven § 3-10 tredje

ledds siste setning (begrenset til inntil to klokketimer). Ved anvendelse av slik reaksjon skal skolen påse at eleven får forsvarlig tilsyn.

Ved alvorlige eller gjentatte brudd på reglene – herunder vold eller krenkende adferd, kan daglig leder utvise en elev innenfor rammer som fastsatt i friskoleloven § 3-10.

### **III. Saksbehandlingsregler**

#### **§ 11**

Ved underretning til foresatte som fastsatt i § 9, og ved enhver annen underretning som gis foresatte i henhold til ordensreglementet eller som følge av brudd på reglementet, er formålet med underretningen at skole og foresatte skal samarbeide med sikte på å hjelpe den enkelte elev til å oppleve og bidra til et godt og trygt skolemiljø for seg selv og for medelever.

Dersom det i løpet av skoledagen har oppstått situasjoner som lærer/skole har fått kunnskap om eller er involvert i, og som kan oppfattes som situasjon der elev eller elever ikke opplever skolesituasjonen som trygg eller god, skal skolen informere om situasjonen til foresatte til involverte elever. Skolen må ved slik underretning ivareta personvernbestemmelser og bestemmelser om taushetsplikt.

Informasjon som fastsatt i disse reglene skal gis av klasselærer (kontaktlærer), jf. friskoleloven § 3-4 andre ledd, eller av daglig ledelse ved skolen.

#### **§ 12**

I alle saker som kan medføre alvorligere reaksjoner enn nevnt i § 9, første og andre avsnitt, eller bortvisning av elev for resten av en time av hensyn til læringsmiljøet i klassen, skal elevene ha anledning til å gjøre rede for sitt syn, og foresatte skal ha muligheten til å uttale seg i saken før det fattes vedtak.

#### **§ 13**

Daglig leder fatter vedtak om bortvisning.

Når elev på barnetrinnet bortvises fra undervisningstime, skal skolen påse at eleven har tilsyn fra voksne.

Dersom elev i grunnskolen bortvises fra skolen for resten av dagen, kan dette ikke skje før foresatte er varslet som fastsatt i § 3-10 fjerde avsnitt siste setning<sup>1</sup>.

Dersom det vurderes bortvisning ut over skoledagen, skal foresatte forhåndsvarsles.

Ved vedtak om bortvisning skal foresatte ha orientering om klagerett.

#### **IV. Informasjonsplikt overfor elever og foreldre om elevens rettigheter**

##### **§ 14 Oversikt over rettigheter**

Elevene har mange rettigheter som skolen plikter å sørge for at blir ivaretatt. Skolen har et ansvar for å informere elever og ansatte om disse rettighetene.

I § 15 nedenfor omtales tilfeller der skolen, eventuelt sammen med foresatte, må ta initiativet overfor offentlige myndigheter, mens det er hjemkommune eller hjemfylke som fatter vedtak om rettigheten. I disse tilfellene kan foreldre klage på avslag eller beslutninger der de mener at rettigheten ikke blir ivaretatt. Klager sendes den kommunen eller fylkeskommunen som har fattet vedtaket som det klages over. I disse tilfelle er det den offentlige myndigheten som fatter vedtak, som også skal informere om reglene og rutineene for klagerett.

I § 16 nedenfor omtales områder der skolen selv skal fatte forvaltningsvedtak. Også disse tilfellene kan foreldre klage på avslag eller beslutninger der de mener at rettigheten ikke blir ivaretatt. Klageinstansen er fylkesmannen, men klage skal sendes til skolen.

I § 17 nedenfor omtales områder der skolen løpende skal ivareta elevens rettigheter uten at det innebærer særskilte forvaltningsvedtak. Det viktigste området der det er slik, er reglene om ivaretagelse av elevenes psykososiale forhold, som fastsatt i opplæringsloven kapittel 9A og som ordensreglementets bestemmelser, særlig § 1 og § 7, tar sikte på å ivareta. I disse tilfellene kan foreldre melde situasjonen inn for fylkesmannen. Men de må minst en uke i forveien ha tatt opp den utilfredsstillende situasjonen med skolens rektor/daglige leder dersom de mener at rettigheten ikke blir ivaretatt. Fylkesmannen kan da gi pålegg til skolen. Fylkesmannens pålegg er enkeltvedtak som foreldre kan påklage.

På noen områder har skolen en løpende ivaretagelsesoppgave, uten at det er knyttet individuelle rettigheter for elevene til de reglene. Eksempler er tilpasset opplæring innenfor den ordinære opplæringen og kravet om tidlig innsats. Videre omfatter det rådgivning om utdanning, yrkestilbud, yrkesvalg og sosiale spørsmål som skolen skal gi til elever i ungdomsskole og under videregående opplæring. Da foreligger ikke klagerett. Disse profesjonelle pliktene for skolen nevnes, men omtales ikke videre her. Dette er i tilfelle områder for tilsynsmyndigheter.

##### **§ 15 Rettigheter der skolen skal eller må ta initiativ overfor elevens hjemkommune eller hjemfylke eller gi informasjon til foresatte**

- a) *Elevers rett til særskilt norsk opplæring og morsmålsopplæring*  
Elever som har et annet morsmål enn norsk og samisk, har rett til særskilt norskopplæring, og kan om nødvendig også ha rett til morsmålsopplæring, tospråklig fagopplæring eller begge deler.
- b) *Elevers rett til spesialundervisning*  
Eleven har rett til spesialundervisning om han/hun ikke får tilfredsstillende utbytte av ordinær opplæring. Hvis eleven, skolen eller foreldre mener at spesialundervisning er nødvendig, skal skolen bringe saken inn for hjemkommunen eller hjemfylke som skal besørge sakkyndige vurdering. Hjemkommunen eller hjemfylke fatter deretter vedtak om spesialundervisning.
- c) *Elevers rett til skyss m.m.*  
Elever som har lang reiselengde, kan ha rett skyss og dekning av kostnader, og til bistand ved særlige behov. Grenser og omfang er avhengig av alder og skoletrinn og eventuelt av behov. Omfanget fremgår av opplæringsloven §§ 7-1 til 7-4. Hjemkommunen eller hjemfylke fatter

vedtak. Skolen bistår foresatte med nødvendige søknader men har ikke formelle plikter knyttet til disse rettighetene.

- d) *Vilkår for krav om flytting av grunnskoleelev til offentlig skole i særlige tilfeller*  
Dersom hensynet til øvrige elever i en klasse eller ved skolen tilsier det, kan skolen be hjemkommunen om at en elev i særlig tilfelle kan flyttes til en offentlig skole. Dette vil typisk være hvor en elev mobber en eller flere medelever. Før skolen fremmer et slikt krav, må den ha forsøkt andre tilgjengelige tiltak.

## **§ 16 Rettigheter der skolen fatter enkeltvedtak som kan påklages til fylkesmannen**

- a) *Rett til fritak fra deler av undervisningen*  
Elever i grunnskolen har rett til fritak fra deler av undervisningen som foreldrene eller eleven ut i fra egen religion eller livssyn opplever som utøvelse av en annen religion eller tilslutning til et annet livssyn, eller som oppleves som krenkende eller støtende.
- b) *Permisjon fra den pliktige grunnskoleopplæringen*  
Elev kan innvilges inntil 14 dager permisjon så fremt dette anses forsvarlig. Det legges til grunn at dette er den samlede rammen for fravær i løpet av et skoleår. Ved forsvarlighetsvurderingen vil det bli lagt vekt på om eleven vil kunne bli hengende etter resten av klassen på grunn av en periode uten undervisning fra skolens side. Det vil også bli lagt til grunn om søknaden fremmes for en periode der det er mulig å tilrettelegge for selvstendig studiearbeid sammenholdt med elevens behov for å være løpende til stede i undervisningen.
- c) *Elevers rett til et godt fysisk skolemiljø*  
Alle elever har rett til en arbeidsplass som er tilpasset deres behov. Normalt er det tilfelle når skoleanlegget er i samsvar med faglige normer som gjelder for slike anlegg. Særlige behov kan oppstå for elever med funksjonshemming. Skolen skal tilpasses slik at det tilrettelegges også for de elevene. Dersom elev eller foreldre ber om tiltak for å bedre det fysiske miljøet, har skolen plikt til å fatte enkeltvedtak om tiltak. Dersom skolen ikke innen rimelig tid fatter slikt vedtak, kan saken likevel bringes inn for fylkesmannen som behandler den som klagesak.
- d) *Vedtak ved brudd på ordensreglementet*  
Se § 13 siste avsnitt ovenfor.

## **§ 17 Rettigheter der skolen løpende skal ivareta individuelle rettigheter uten at det anses som enkeltvedtak**

- a) *Elevers rett til et godt og trygt psykososialt skolemiljø*  
Den enkelte eleven har rett til et godt og trygt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Dersom skolen har mistanke eller kunnskap om utilfredsstillende psykososiale forhold for en elev eller eleven eller foreldre meddeler at eleven opplever at miljøet ikke er trygt eller godt, skal skolen utarbeide en tiltaksplan som angir
- hva slags problem som må løses
  - hvilke tiltak man planlegger for å fremme en løsning
  - når tiltak skal gjennomføres
  - hvem som er ansvarlig for gjennomføring av tiltakene, og når de skal evalueres.

Tiltaksplanen er en del av skolens løpende forpliktelse når situasjonen krever det, og er ikke å anse for et enkeltvedtak.

Foreldre til elever som er involvert, skal underrettes om tiltaksplanen, og ha anledning til å uttale seg om denne. De skal underrettes om fremdrift og evaluering. Dette er en forutsetning for at foreldrene skal kunne ivareta elevenes rettigheter, eventuelt gjennom den retten de har til å melde saken til Fylkesmannen.

*b) Informasjon*

Skolen informerer rutinemessig elevråd og foreldreråd om det systematiske arbeidet som skolen bedriver for å ivareta et godt og trygt læringsmiljø samt det systematiske arbeidet som skolen gjennomfører for å ivareta at ordensreglementet blir håndhevet slik at det ivaretar den enkelte elev.

**V. Særlig om ordensregler i SFO**

**§ 18**

Bestemmelser som fastsatt i § 1, § 2, § 5 og § 7 gjelder tilsvarende for SFO.

Ved brudd på disse ordensbestemmelsene kan det ha følger som fastsatt i skolens avtale om tildeling av SFO-plass, og kan ved alvorlige eller gjentagende brudd medføre bortfall av rett til plassen.

*Vedtatt av styret i Stiftelsen Steinerskolen i Haugesund 30. 8. 2018*

# Reglement for anmerkinger

## For ordensvurdering gjelder:

- 1) Presis oppmøte.
- 2) Lekser og innleveringer.
- 3) Gymtøy, skrivesaker og annet utstyr som trengs i undervisningen skal være i orden.

## Prosedyrer:

- Alle lærere skal føre anmerkninger og rapportere til klasselærerne fortløpende. Grunner for anmerkninger er forsentkomming, manglende lekser og innleveringer, manglende bøker, skrivesaker, gymtøy og utstyr som trengs i undervisningen.
- Anmerkninger føres i hvert enkelt fag. Etter tre anmerkninger i et fag varsler faglæreren de foresatte skriftlig om dette, med kopi til klasselærer.
- Har eleven fått slike varsler tre ganger (dvs. ni anmerkninger totalt), sender klasselærer en skriftlig advarsel til foreldrene om at eleven står i fare for å få nedsatt ordensvurdering. Etter nok en anmerkning blir vurderingen satt ned.
- Ved start av hvert nytt semester slettes de gamle anmerkningene.

## For oppførselsvurdering gjelder:

Elevene plikter å følge skolens reglement. Dette innebærer:

- 1) Å vise respekt for lærere, skolepersonell og medelever.
- 2) Å rette seg etter lærerens anvisninger.
- 3) Å unngå stygg språkbruk.
- 4) Mobilbruk og bærbart musikkutstyr er kun tillatt utenfor skolens område.
- 5) Det skal ikke spises i timene.
- 6) Godteri, snacks og brus er ikke tillatt på skolens område.

## Prosedyrer:

- Hver lærer bestemmer om han vil gi en anmerkning og har ansvar for å rapportere til klasselærerne.
- Etter tre anmerkninger sendes en skriftlig advarsel om at eleven står i fare for å få nedsatt vurdering. Etter nok en anmerkning blir vurderingen satt ned.
- Ved start av hvert nytt semester slettes de gamle anmerkningene.

Alle elever starter med God både i orden og atferd. Dersom vurderingen skal settes ned, blir den satt til Nokså god. Ytterligere nedsettelse medfører vurderingen Lite god.